



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE SANTA CRUZ
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA ANIMAL**

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE DISSERTAÇÕES E TESES

Normas elaboradas pelos Profs. Alexandre Dias Munhoz; Juneo Silva e doutoranda Maíra Kersul aprovada em 26 de outubro de 2021, pelo Colegiado de Pós-Graduação em Ciência Animal.

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	3
2 ESTRUTURA GERAL DAS DISSERTAÇÕES E TESES	4
2.1 Papel.....	4
2.2 Margens	4
2.3 Fonte	4
2.4 Texto	4
2.5 Título das seções	5
2.6 Título das subseções	5
2.7 Título sem indicativo de seção.....	6
2.8 Paginação	6
2.9 Siglas.....	6
2.10 Equações e fórmulas	6
3 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS	9
3.1 Capa	9
3.2 Folha de rosto.....	10
3.3 Ficha Catalográfica (apenas na versão definitiva).....	12
3.4 Folha de Aprovação da Banca	12
3.5 Dedicatória.....	14
3.6 Agradecimentos	14
3.7 Epígrafe.....	15
3.8 Resumo em português.....	15
3.9 Resumo em inglês	16
3.10 Lista de Ilustrações / Lista de Tabelas	16
3.11 Lista de Abreviaturas / Lista de Siglas / Lista de Símbolos	17
3.12 Sumário	18
4 ELEMENTOS TEXTUAIS DO MODELO TRADICIONAL	19
4.1 Introdução	19
4.2. Objetivo Geral e Objetivos Específicos.....	19
4.3 Revisão de Literatura	20
4.4 Material e Métodos	21
4.5 Resultados.....	22
4.6 Discussão	22
4.7 Conclusão.....	23

4.8 Considerações Finais	23
4.9 Figuras	24
4.10 Tabelas	25
5 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS	27
5.1 Referências.....	27
5.2 Apêndice (opcional).....	27
5.3 Anexo (opcional)	28
6 CITAÇÕES	29
6.1 Citações indiretas	29
6.2 Citações diretas	30
6.3 Citações de citação.....	30
6.4 Exemplos de citações e referências.....	31
7 ELEMENTOS TEXTUAIS EM MODELO DE DISSERTAÇÃO OU TESE EM FORMA DE CAPÍTULOS	36
8 ELEMENTOS TEXTUAIS EM MODELO DE DISSERTAÇÃO OU TESE EM ARTIGO(S) CIENTÍFICO(S).....	37
9 MODELOS DE REFERÊNCIAS	38
9.1 Regras gerais do PPGCA	38
9.2 Regras de transcrição dos autores (Exemplos)	38
9.3 Exemplos de Modelos de referências mais comumente empregados	39
GLOSSÁRIO – LISTA DE TERMOS E DEFINIÇÕES	41
APÊNDICE - CHECK LIST	46

1 INTRODUÇÃO

Durante quase nove anos a primeira resolução sobre “normas complementares para elaboração de dissertação e teses” serviu como um roteiro útil aos docentes e discentes do Programa de Pós-Graduação em Ciência Animal (PPGCA). Ao longo deste período o Programa implementou seu doutorado, novas normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) foram aprovadas e 171 dissertações e 52 teses foram defendidas. Neste ambiente, sugestões e críticas fundamentadas referentes às normas atuais foram trazidas à coordenação, motivando a reformulação e a atualização das mesmas.

As normas contidas aqui foram revisadas e adequadas às necessidades do PPGCA. Foi inserido um modelo de Teses e Dissertações, com intuito de facilitar e uniformizar a construção deste documento por parte dos alunos e por fim como pesquisadores. Sugestões e críticas serão sempre bem vindas para futuras revisões/adequações destas normas para o pleno e constante atendimento aos objetivos do Programa.

Esse manual foi elaborado com base no conteúdo das seguintes normas da ABNT vigente:

NBR 6022:2018: informação e documentação: artigo em publicação periódica científica impressa

NBR 6023:2018: informação e documentação: referências: elaboração

NBR 6024:2012: numeração progressiva das seções de um documento: procedimento

NBR 6027:2012: sumários: procedimentos

NBR 6028:2021: resumos: procedimentos

NBR 10520:2002: informação e documentação: apresentação de citações em documentos

NBR 10719:2015: informação e documentação: relatório técnico e/ou científico: apresentação

NBR 14724:2011: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação

NBR 15287:2011: informação e documentação: projeto de pesquisa: apresentação

2 ESTRUTURA GERAL DAS DISSERTAÇÕES E TESES

A estrutura geral deverá obedecer ao “Modelo Geral das Dissertações e Teses” contendo os seguintes elementos:

2.1 Papel

- a. Branco ou reciclado;
- b. Em formato A4 (21cm x 29,7cm);
- c. Para impressões, verifique a necessidade com a coordenação do curso e orientador.

2.2 Margens

- a. Superior e esquerda 3,00 cm;
- b. Inferior e direita 2,00 cm.

2.3 Fonte

- a. Times New Roman;
- b. Título do trabalho na capa e folha de rosto tamanho 16;
- c. Texto tamanho 12;
- d. Legendas e textos de Figuras e Tabelas tamanho 11;
- e. Citação direta com mais de três linhas tamanho 10;
- f. Notas de rodapé tamanho 10.

2.4 Texto

- a. Espaçamento entre textos de 1,5 entre linhas (Exceto na capa e folha de rosto, Resumo, abstract e legendas, as quais devem ter espaçamento de 1.0 entre linhas);
- b. Recuo do parágrafo [TAB] de 1,25 cm (Exceto em Resumo e Abstract) na primeira linha do parágrafo (Figura 1);



Figura 1 - Tecla [TAB] no teclado que faz o “Recuo de Parágrafo” na primeira linha a cada início de parágrafo

- c. Sem [Enter] entre parágrafos;
- d. Em caso de palavras não nativas da língua portuguesa e o uso de “*et al.*”, usar formatação em *itálico*.

2.5 Título das seções

- a. Indicado por número arábico a partir da “Introdução” separado por um espaço (sem ponto). Exemplo: **1 INTRODUÇÃO**
- b. Alinhado à esquerda;
- c. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- d. Negrito;
- e. Todas as letras maiúsculas;
- f. Seções devem iniciar sempre em uma nova folha;
- g. Separado do texto pelo espaçamento de 1,5 entre linhas (sem [Enter]);

2.6 Título das subseções

- a. Indicado por número arábico relacionado ao número da seção a que pertence, seguido do número que lhe for atribuído na sequência do assunto separado por ponto (Figura 2);
- b. Alinhado a esquerda;
- c. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- d. Entre o título e número de indicação deve haver um espaço (sem ponto).

EXEMPLO

Seção primária	Seção secundária	Seção terciária	Seção quaternária	Seção quinária
1	1.1	1.1.1	1.1.1.1	1.1.1.1.1
	1.2	1.1.2	1.1.1.2	1.1.1.1.2
	1.3	1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.1.3
2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.1.1.1
	2.2	2.1.2	2.1.1.2	2.1.1.1.2
	2.3	2.1.3	2.1.1.3	2.1.1.1.3
3	3.1	3.1.1	3.1.1.1	3.1.1.1.1
	3.2	3.1.2	3.1.1.2	3.1.1.1.2
	3.3	3.1.3	3.1.1.3	3.1.1.1.3

Figura 2 - Exemplo de Numeração progressiva. Fonte: ABNT NBR 6024 (2012)

- e. “**Seção secundária**” deve estar em negrito e com apenas a primeira letra em maiúsculo;
- f. “Seção terciária” não é em negrito e deve possuir apenas a primeira letra em maiúsculo;
- g. Demais seções (se houver) devem estar em *itálico*;
- h. Inserir [Enter] antes de título das subseções;
- i. Segundo as normas ABNT NBR 6027 (2012), entram no sumário apenas as seções Primárias, Secundárias e Terciárias.

2.7 Título sem indicativo de seção

- a. Nenhum dos títulos de elementos Pré-textuais e Pós-textuais devem possuir numeração;
- b. Sempre iniciam em uma nova folha;
- c. Títulos são centralizados e na primeira linha da página;
- d. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- e. Negrito;
- f. Todas as letras maiúsculas;
- g. Espaço de 1,5 entre linhas;
- h. **Atenção!** Páginas de “Folha de aprovação, Dedicatória e Epígrafe” não possuem Título ou indicativo numérico.

2.8 Paginação

- a. Todas as folhas a partir da “Folha de rosto” devem ser contadas sequencialmente, mas não numeradas (ABNT NBR 14724, 2011);
- b. A numeração deve aparecer na primeira folha da parte textual;
- c. Algarismos arábicos;
- d. Canto superior direito da folha, 2cm da borda superior e direita da folha.

2.9 Siglas

- a. Quando mencionada pela primeira vez no texto, deve ser indicada entre parênteses, precedida do nome completo

2.10 Equações e fórmulas

- a. Dever ser destacadas no texto em *itálico*;

- b. Caso seja necessário deixá-las em um espaço fora do texto, numerá-las com algarismos em arábico entre parênteses alinhados à direita e indicando onde se referem no texto (Figura 3).

EXEMPLO

$$x^2 + y^2 = z^2 \quad (1)$$

$$(x^2 + y^2)/5 = n \quad (2)$$

Figura 3 - Exemplo da formatação de fórmulas. Fonte: ABNT NBR 14724 (2011)

Estrutura geral das dissertações e teses:

Parte Externa	Capa (Opcional) Lombada (Opcional e somente para encadernação de capa dura)	
Parte Interna	Elementos Pré-textuais	Folha de Rosto Ficha catalográfica (apenas na versão definitiva) Errata (opcional) Folha de Aprovação da Banca Dedicatória (opcional) Agradecimentos (opcional) Epígrafe (opcional) Resumo em Português Resumo em Inglês Listas de Ilustrações (opcional) Listas de Tabelas (opcional) Listas de Abreviaturas (opcional) Listas de Siglas (opcional) Listas de Símbolos (opcional) Sumário
		Elementos Textuais (Início da paginação em algarismo arábico)

	Elementos Pós-textuais	Referências Apêndice (opcional) Anexo (opcional)
--	------------------------	--

3 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Parte composta com informações que auxiliam na identificação e na utilização da dissertação/tese.

3.1 Capa

Proteção externa do trabalho e deve apresentar informações que permitam a correta identificação do trabalho segundo as normas da ABNT NBR 14724:2011 com as adaptações do PPGCA-UESC

- a) Logo da UESC centralizada na parte superior;
- b) Nome da Instituição por extenso (**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE SANTA CRUZ**);
 - i) Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - ii) Centralizado;
 - iii) Negrito;
 - iv) Todas as letras em maiúsculo;
 - v) Espaçamento 1.0 entre linhas.
- c) Nome do programa em extenso (**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA ANIMAL**);
 - i) logo abaixo do nome da Instituição, com a mesma formatação do item anterior;
- d) Nome completo do autor;
 - i) Após sete [Enter] abaixo do nome do Programa com a mesma formatação dos dois itens anteriores;
- e) Título do trabalho;
 - i) Três [Enter] abaixo do nome do autor;
 - ii) Fonte Times New Roman tamanho 16;
 - iii) Negrito;
 - iv) Centralizado;
 - v) Todas as letras em maiúsculo;
 - vi) Espaçamento 1.0 entre linhas;

- vii) Caso houver subtítulo, deve ser precedido de dois pontos “:.”
- f) Local (Cidade e Estado) da Universidade e Ano
- i) Duas últimas linhas da página;
 - ii) Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iii) Negrito;
 - iv) Centralizado;
 - v) Todas as letras em maiúsculo;
 - vi) Espaçamento 1.0 entre linhas.

3.2 Folha de rosto

- a) Nome completo do autor
- i) Primeira linha da página;
 - ii) Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iii) Negrito;
 - iv) Centralizado;
 - v) Todas as letras em maiúsculo;
 - vi) Espaçamento 1.0 entre linhas.
- b) Título do trabalho
- i) Após sete [Enter] do nome do autor;
 - ii) Fonte Times New Roman tamanho 16;
 - iii) Negrito;
 - iv) Centralizado;
 - v) Todas as letras em maiúsculo;
 - vi) Espaçamento 1.0 entre linhas;
 - vii) Caso houver subtítulo, deve ser precedido de dois pontos “:.”
- c) Informações da natureza da dissertação/tese
- i) Três [Enter] abaixo do título;
 - ii) Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iii) Texto justificado;
 - iv) Recuo da margem esquerda do parágrafo de 7.5 cm;
 - v) Espaçamento 1.5 entre linhas;

vi) Deve possuir o seguinte texto se atentando à modalidade do trabalho

Dissertação/Tese apresentada à Universidade Estadual de Santa Cruz, como parte das exigências para obtenção do título de **Mestre/Doutor** em Ciência Animal.

d) Linha de Pesquisa

- i) Logo abaixo das informações anteriores;
- ii) Mesma formatação anterior;
- iii) Inserir a linha de pesquisa ao qual o trabalho pertence:
 - 1) Clínica e Sanidade Animal;
 - 2) Produção e Comportamento Animal;

e) Sub-área da Dissertação/Tese

- i) Logo abaixo das informações anteriores;
- ii) Mesma formatação anterior;
- iii) Inserir a sub-área ao qual o trabalho pertence, como por exemplo:
 - 1) Anestesiologia Veterinária;
 - 2) Aquicultura;
 - 3) Bem-estar Animal;
 - 4) Biologia Molecular de Microorganismos;
 - 5) Biotecnologia e Melhoramento Genético Animal;
 - 6) Clínica Médica de Pequenos;
 - 7) Comportamento Animal;
 - 8) Doenças Parasitárias dos Animais;
 - 9) Epidemiologia;
 - 10) Genética;
 - 11) Medicina e Conservação de Animais Selvagens;
 - 12) Microbiologia dos Alimentos;
 - 13) Patologia Animal;
 - 14) Patologia Comparada;
 - 15) Produção e Nutrição de Animais Não-Ruminantes;
 - 16) Produção e Nutrição de Animais Silvestres;

- 17) Produção e Nutrição de Ruminantes;
- 18) Produção e Sanidade de Moluscos Marinhos;
- 19) Reprodução Animal.

f) Orientador (a)

- i) Logo abaixo do item anterior;
- ii) Mesma formatação anterior.

g) Co-orientador (caso houver)

- i) Logo abaixo do item anterior;
- ii) Mesma formatação anterior.

h) Local (Cidade e Estado) da Universidade e Ano

- i) Duas últimas linhas da página;
- ii) Fonte Times New Roman tamanho 12;
- iii) Negrito;
- iv) Centralizado;
- v) Todas as letras em maiúsculo;
- vi) Espaçamento 1.0 entre linhas.

3.3 Ficha Catalográfica (apenas na versão definitiva)

- a. A versão final é enviada ao PPGCA pelo discente em formato PDF;
- b. O PPGCA solicitará ao orientador seu parecer sobre a versão (se as correções e/ou alterações foram realizadas);
- c. Após parecer favorável, o PPGCA encaminhará para a biblioteca que, em cerca de 15 dias enviará o arquivo da ficha catalográfica, o qual será encaminhado ao discente para inserir no verso da contracapa. Em seguida imprimir e encadernar a versão final.

3.4 Folha de Aprovação da Banca

- a. Nome completo do autor
 - i. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - ii. Primeira linha da página;
 - iii. Centralizado;
 - iv. Todas as letras em maiúsculo;

- v. Negrito;
 - vi. Espaçamento 1.0 entre linhas.
- b. Título do trabalho
- i. Três [Enter] após o nome do autor;
 - ii. Mesma formatação do item anterior;
 - iii. Espaçamento 1.0 entre linhas.
- c. Data
- i. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - ii. Três [Enter] após o título do trabalho;
 - iii. Texto alinhado à esquerda;
 - iv. Deve conter: Cidade - Estado, __/__/ano
 - v. Espaçamento 1.0 entre linhas;
- d. Assinatura de orientadores e banca
- i. Sete [Enter] após a data;
 - ii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iii. Centralizado;
 - iv. Espaçamento 1.0 entre linhas;
 - v. Três [Enter] entre um conjunto (linha de assinatura e informações do assinante) e outro;
 - vi. Abaixo de cada linha, inserir as informações conforme a Figura 4.
- e. Local (Cidade e Estado) da Universidade e Ano
- i. Duas últimas linhas da página;
 - ii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iii. Negrito;
 - iv. Centralizado;
 - v. Todas as letras em maiúsculo;
 - vi. Espaçamento 1.0 entre linhas.

<hr/> <p>Nome do Orientador – Título (Dsc) UESC/DCAA (Orientador)</p>
<hr/> <p>Nome do Co-orientador – Título Universidade/Departamento (Co-orientador [caso houver])</p>
<hr/> <p>Nome de membro da banca – Título Universidade/Departamento</p>
<hr/> <p>Nome de membro da banca – Título Universidade/Departamento</p>

Figura 4 - Modelo da Folha de Aprovação da Banca.

3.5 Dedicatória

- a. Não se insere o título nessa seção
- b. Texto:
 - i. Três [Enter] após a primeira linha;
 - ii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iii. Justificado;
 - iv. Espaçamento 1.5 entre linhas;
 - v. Adicionar espaço Recuo de parágrafo [TAB].

3.6 Agradecimentos

- a. Título da página como “**AGRADECIMENTOS**” na primeira linha fonte Times New Roman 12, centralizado, todas letras em maiúsculo e negrito;
- b. Texto:
 - i. Três [Enter] após o título;

- ii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- iii. Justificado;
- iv. Espaçamento 1.5 entre linhas;
- v. Adicionar espaço Recuo de parágrafo [TAB].

3.7 Epígrafe

- a. Não se insere título nessa seção;
- b. Deve estar localizado o mais próximo do fim da página;
- c. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- d. Alinhado à direita e *itálico*;
- e. A citação deve estar dentro de aspas “ ”
- f. Nome do autor logo abaixo da citação;
- g. Espaçamento 1.5 entre linhas.

3.8 Resumo em português

- a. Título do Trabalho
 - i. Primeira linha da página;
 - ii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iii. Negrito;
 - iv. Centralizado;
 - v. Todas as letras em maiúsculo;
 - vi. Espaçamento 1.0 entre linhas;
 - vii. Caso houver subtítulo, deve ser precedido de dois pontos “:”
- b. “Resumo”
 - i. A palavra “**RESUMO**” vem após três [Enter] após o título e segue a mesma formatação do item anterior
- c. Texto do resumo
 - i. Um [Enter] após a palavra “Resumo”;
 - ii. Texto justificado, sem “Recuo de Parágrafo” [TAB];
 - iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iv. Não há limite de palavras;
 - v. Espaçamento simples entre linhas;

1. parágrafo único;
2. texto conciso e objetivo;
3. primeira frase significativa e explicando o tema principal do trabalho;
4. deve-se mencionar objetivo, método, resultados e conclusões do trabalho;
5. não inserir citações.

d. Palavras-chave

- i. Três [Enter] após o texto do resumo;
- ii. Alinhado à esquerda;
- iii. Inserir a palavra “**Palavras-chave:**” em negrito antes de citá-las;
- iv. Mínimo de quatro palavras e máximo de seis;
- v. Deve seguir a ordem alfabética com a primeira letra de cada palavra minúscula;
- vi. Separar por ponto e vírgula “;”
- vii. Não recomendado palavras compostas;
- viii. Inserir ponto final “.” após a última palavra.

3.9 Resumo em inglês

- a. Título do Trabalho em inglês
 - i. Mesma formatação do resumo em português;
- b. “Abstract”
 - i. Mesma formatação do resumo, mas no lugar do título “**RESUMO**” substituir por “**ABSTRACT**”;
- c. Texto do resumo traduzido em inglês
 - i. Mesmas indicações e formatação do resumo;
- d. Keywords
 - i. Mesma formatação do resumo, mas no lugar de “**Palavras-chave:**” substituir por “**Keywords:**”

3.10 Lista de Ilustrações / Lista de Tabelas

- a. Título da página como “**LISTA DE ILUSTRAÇÕES**” ou “**LISTA DE TABELAS**” na primeira linha, fonte Times New Roman 12, centralizado, todas letras em maiúsculo e negrito;

b. Deve seguir a seguinte formatação:

Figura 1 – Legendan° pag

ou

Tabela 1 – Legendan° pag

c. Cada lista pertence a uma nova página.

3.11 Lista de Abreviaturas / Lista de Siglas / Lista de Símbolos

- a. Título da página como “**LISTA DE ABREVIATURAS**”, “**LISTA DE SIGLAS**” ou “**LISTA DE SÍMBOLOS**” (podendo reunir os três na mesma lista se for de preferência como “**LISTA DE ABREVIATURAS, SIGLAS E SÍMBOLOS**”) na primeira linha, fonte Times New Roman 12, centralizado, todas letras em maiúsculo e negrito;
- b. A lista em si se inicia três [Enter] abaixo do título da seção;
- c. Deve constar em ordem alfabética a relação das abreviaturas/siglas/símbolos seguida das palavras, expressões ou significado escritas em extenso;
- d. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- e. A descrição das abreviaturas, siglas e símbolos devem estar alinhados a direita (Figura 5).

LISTA DE ABREVIATURAS, SIGLAS E SÍMBOLOS		
μL	<u>Microlitro(s)</u>	□
%	<u>Porcentagem</u>	□
$^{\circ}\text{C}$	<u>Graus Celsius</u>	□
10^6	<u>milhões</u>	□
UESC	Universidade Estadual de Santa Cruz	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□

Figura 5 - Modelo de lista de abreviatura, siglas e símbolos no modo formatação. Para

facilitar, pode ser feita em tabela com as linhas transparentes.

3.12 Sumário

Elemento obrigatório que reúne a numeração das principais seções (ex: Introdução, objetivos, revisão bibliográfica...) e subseções (Subtítulos das seções) dos “Elementos textuais”, na mesma ordem que aparecem no trabalho e indicando a página referente.

- a. Título da página como “**SUMÁRIO**” na primeira linha, fonte Times New Roman 12, centralizado, todas letras em maiúsculo e negrito;
- b. Subordinação dos itens do sumário (Seções e subseções) estejam na mesma apresentação tipográfica utilizada no documento.

4 ELEMENTOS TEXTUAIS DO MODELO TRADICIONAL

Os elementos textuais são compostos por Introdução, Objetivo Geral, Objetivo Específico, Revisão de Literatura, Material e Métodos, Resultados, Discussão e Conclusão.

4.1 Introdução

Parte inicial do trabalho que fornece uma visão geral da pesquisa realizada, onde deve ser apresentado o tema, a importância do assunto abordado e a justificativa, incluindo apresentação do problema específico da pesquisa, as hipóteses e o que mais for necessário para situar o tema do trabalho.

a. Inserir título da seção:

- i. indicado por número arábico ex: “**1 INTRODUÇÃO**” separado por espaço de um caractere, sem “.” entre o número e o título;
- ii. Alinhado à esquerda;
- iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- iv. Negrito;
- v. Todas as letras em maiúsculo;
- vi. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linhas;

b. Texto

- i. Logo após o título;
- ii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- iii. Justificado;
- iv. espaçamento 1,5 entre linhas;
- v. Tabulação (Tab) a cada início de parágrafo;
- vi. A partir dessa seção, a numeração da página é em algarismo arábico com o número referente a página. Ex: se a Introdução está na 13ª página, o número da página logo será 13.

4.2. Objetivo Geral e Objetivos Específicos

a. Inserir título da seção:

- i. indicado por número arábico ex: “**2 OBJETIVO GERAL**”; **3 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**” separado por espaço de um caractere, sem “.” entre o

- número e o título;
- ii. Alinhado à esquerda;
- iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- iv. Negrito;
- v. Todas as letras em maiúsculo;
- vi. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linhas.

b. Texto

- i. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- ii. Justificado;
- iii. espaçamento 1,5 entre linhas;
- iv. Tabulação (Tab) a cada início de parágrafo;
- v. Pode ser exibido em tópicos usando hífen “-” nos “**Objetivos Específicos**”.

4.3 Revisão de Literatura

a. Título da seção:

- i. indicado por número arábico ex: “**3 REVISÃO DE LITERATURA**” separado por espaço de um caractere, sem “.” entre o número e o título;
- ii. Alinhado à esquerda;
- iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- iv. Negrito;
- v. Todas as letras em maiúsculo;
- vi. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linhas.

b. Subtítulo da seção

- i. Inserir o número da seção que o subtítulo pertence acrescentado por número referente ao subtítulo separado por ponto. Entre a numeração e o subtítulo deve haver espaço de um caractere, sem “.” entre o número e o subtítulo. Ex: “**3.1 Subtítulo da seção**”;
- ii. Alinhado à esquerda;
- iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- iv. Negrito;
- v. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linha;
- vi. Subtítulo de subtítulo, consultar as regras da ABNT NBR 6024 - 2012 sobre

numeração progressiva;

c. Texto

- i. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- ii. Justificado;
- iii. Espaçamento 1,5 entre linhas;
- iv. Tabulação (Tab) a cada início de parágrafo;
- v. Inserir [Enter] ao fim do texto.

4.4 Material e Métodos

a. Título da seção:

- i. indicado por número arábico ex: “**4 MATERIAL E MÉTODOS**” separado por espaço de um caractere, sem “.” entre o número e o título;
- ii. Alinhado à esquerda;
- iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- iv. Negrito;
- v. Todas as letras em maiúsculo;
- vi. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linhas.

b. Subtítulo da seção

- i. Inserir o número da seção que o subtítulo pertence acrescentado por número referente ao subtítulo separado por ponto. Entre a numeração e o subtítulo deve haver espaço de um caractere, sem “.” entre o número e o subtítulo. Ex: “**4.1 Subtítulo da seção**”
- ii. Alinhado à esquerda;
- iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- iv. Negrito;
- v. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linha;
- vi. Subtítulo de subtítulo, consultar as regras da ABNT NBR 6024 - 2012 sobre numeração progressiva;
- vii. Inserir [Enter] antes das subseções.

c. Texto

- i. Fonte Times New Roman tamanho 12;

- ii. Justificado;
- iii. espaçamento 1,5 entre linhas;
- iv. Tabulação [Tab] a cada início de parágrafo;
- v. Inserir [Enter] ao fim do texto.

4.5 Resultados

- a. Título da seção:
 - i. indicado por número arábico ex: “**5 RESULTADOS**” separado por espaço de um caractere, sem “.” entre o número e o título;
 - ii. Alinhado à esquerda;
 - iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iv. Negrito;
 - v. Todas as letras em maiúsculo;
 - vi. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linhas;
 - vii. Pode ser dividido em subseções.

- b. Texto
 - i. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - ii. Justificado;
 - iii. espaçamento 1,5 entre linhas;
 - iv. Tabulação [TAB] a cada início de parágrafo;
 - v. Inserir [Enter] ao fim do texto.

4.6 Discussão

- a. Título da seção:
 - i. indicado por número arábico ex: “**6 DISCUSSÃO**” separado por espaço de um caractere, sem “.” entre o número e o título;
 - ii. Alinhado à esquerda;
 - iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iv. Negrito;
 - v. Todas as letras em maiúsculo;
 - vi. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linhas.

- b. Texto

- i. Fonte Times New Roman tamanho 12;
- ii. Justificado;
- iii. espaçamento 1,5 entre linhas;
- iv. Tabulação (Tab) a cada início de parágrafo.

4.7 Conclusão

- a. Título da seção:
 - i. indicado por número arábico ex: “**7 CONCLUSÃO**” separado por espaço de um caractere, sem “.” entre o número e o título;
 - ii. Alinhado à esquerda;
 - iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iv. Negrito;
 - v. Todas as letras em maiúsculo;
 - vi. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linhas.

- b. Texto
 - i. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - ii. Justificado;
 - iii. espaçamento 1,5 entre linhas;
 - iv. Tabulação (Tab) a cada início de parágrafo.

4.8 Considerações Finais

- a. Título da seção:
 - i. indicado por número arábico ex: “**8 CONSIDERAÇÕES FINAIS**” separado por espaço de um caractere, sem “.” entre o número e o título;
 - ii. Alinhado à esquerda;
 - iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iv. Negrito;
 - vii. Todas as letras em maiúsculo;
 - viii. O título é separado do texto por um espaço de 1,5 entre linhas.

- b. Texto
 - i. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - ii. Justificado;

- iii. espaçamento 1,5 entre linhas;
- iv. Tabulação [TAB] a cada início de parágrafo.

4.9 Figuras

As figuras compreendem: desenhos, fluxogramas, fotografias, gráficos, organogramas etc. Devem estar inseridas o mais próximo possível do texto a que se referem.

a. Sobre as imagens

- i. Devem estar centralizadas;
- ii. Tamanho que permita a legibilidade;
- iii. Caso houver texto na figura, sugere-se fonte Times New Roman tamanho 12.

b. Sobre a legenda

- i. Devem estar localizadas abaixo das figuras;
- ii. Fonte Times New Roman tamanho 11;
- iii. Texto justificado;
- iv. Espaçamento 1.0 entre linhas;
- v. Precedida da palavra “Figura” e do número da ordem, seguido de traço “-”
- vi. Deve conter informações sobre a estatística (quando houver);
- vii. Ao fim da legenda, inserir ponto final “.” (Figura 6);
- viii. Em figura de outros autores, inserir ao fim da legenda “Fonte: nome do autor, ano”. (Figura 7).

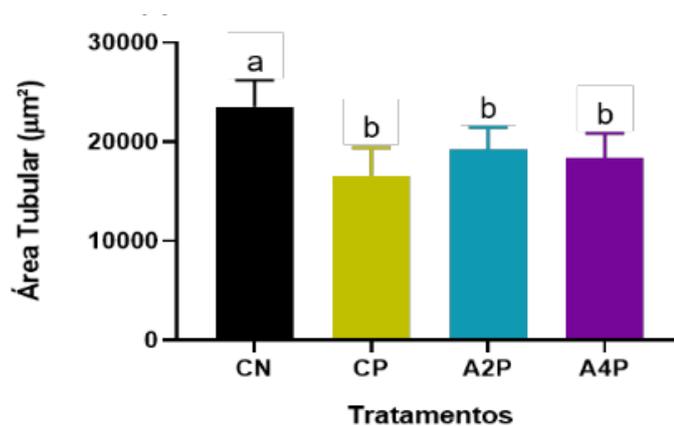


Figura 6 - Distribuição da área tubular entre os tratamentos. CN - Grupo Controle Negativo; CP - Grupo Controle Positivo; A2P - Grupo tratamento 2mg; A4P - Grupo tratamento 4mg. Letras distintas indicam diferença significativa entre os grupos ($p < 0,05$).

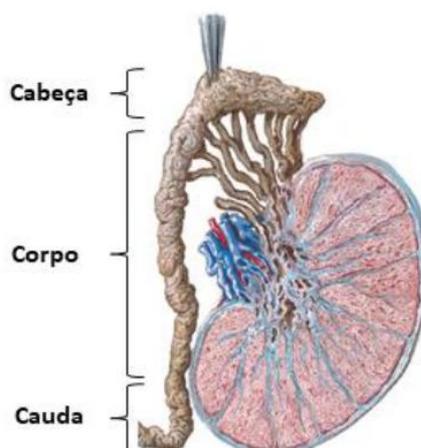


Figura 7 - Anatomia do epidídimo com a indicação aproximada das suas partes: Cabeça, corpo e cauda do epidídimo. Fonte: Netter, 2018 (Adaptado)

4.10 Tabelas

As tabelas devem ser inseridas o mais próximo possível do texto a que se referem.

a. Sobre a tabela

- i. Título na parte superior precedido da palavra “Tabela” e da numeração em algarismo arábico e deve ser autoexplicativo. Fonte Times New Roman 12 e sem ponto final “.”
- ii. Os componentes da tabela devem estar em Fonte Times New Roman podendo ser tamanho 10-12;
- iii. Apenas traços horizontais nas extremidades superior, inferior e separando o título dos dados;

b. Sobre a legenda

- i. Devem estar localizadas abaixo das figuras;
- ii. Fonte Times New Roman tamanho 11;
- iii. Espaçamento 1.0 entre linhas;
- iv. Deve conter informações sobre a estatística (quando houver);
- v. Ao fim da legenda, inserir “ponto final” “.”
- vi. Em tabela de outros autores, inserir ao fim da legenda “Fonte: nome do autor, ano”

Tabela 1 - Anticorpos utilizados na imuno-histoquímica com suas diluições e tempo de revelação

Anticorpo	Espécie/clone	Diluição	Tempo de revelação no DAB
SOD1	Mouse/ monoclonal	1:1000	15 segundos
GRP78	Mouse/ monoclonal	1:1000	4 minutos
GPx1	Mouse/ monoclonal	1:1000	40 segundos
Catalase	Mouse/ monoclonal	1:1000	1 minuto
HIF1α	Mouse/ monoclonal	1:1000	4 minutos
CHOP	Mouse/ monoclonal	1:1000	14 minutos

DAB= diaminobenzidina

5 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

5.1 Referências

- a. Título da seção:
 - i. Sem indicação de número arábico ex: “**REFERÊNCIAS**”
 - ii. Alinhado à esquerda;
 - iii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iv. Negrito;
 - v. Todas as letras em maiúsculo;
 - vi. O título é separado do texto por um espaço de 1.0 entre linhas.

- b. Lista de referências
 - i. Alinhado à esquerda;
 - ii. Fonte Times New Roman tamanho 12;
 - iii. Espaçamento simples;
 - iv. Listado em ordem alfabética;
 - v. Um espaço entre cada referência;
 - vi. Devem constar o sobrenome de todos os autores, independentemente da quantidade;
 - vii. Para documentos online, além dos elementos essenciais e complementares, deve-se registrar o endereço eletrônico (em caso de ausência de DOI), precedido da expressão “Disponível em:”
 - viii. Inserir o DOI quando houver.

5.2 Apêndice (opcional)

- a. Título da seção em negrito;
- b. Cada documento deve possuir seu próprio título de Apêndice representado por letras.
Apêndice A - Descrição do documento

Exemplo:

Apêndice A - Metadados das análises

Apêndice B - Questionário aplicado na pesquisa...

5.3 Anexo (opcional)

- a. Título da seção em negrito;
- b. Cada documento deve possuir seu próprio título de Anexo representado por letras.

Anexo A - Descrição do documento

Exemplo:

Anexo A - Protocolo de imuno-histoquímica

Anexo B - Protocolo de criopreservação

6 CITAÇÕES

- a. A ordem dos autores será em ordem cronológica;
- b. Até três autores, todos devem ser indicados;
- c. Quando houver quatro ou mais autores, indicar apenas o primeiro seguido da expressão *et al.* (ABNT, 2018).

Quantidade de autores	Citação parte do texto	Citação <u>não</u> parte do texto
Um autor	Sobrenome 1 (2000)	(SOBRENOME 1, 2000)
Dois autores	Sobrenome 1 e Sobrenome 2 (2000)	(SOBRENOME1; SOBRENOME 2 2000)
Três autores	Sobrenome 1, Sobrenome 2 e Sobrenome 3(2000)	(SOBRENOME 1; SOBRENOME 2; SOBRENOME 3, 2000)
Quatro ou mais autores	Sobrenome 1 <i>et al.</i> (2000)	(SOBRENOME 1 <i>et al.</i> ,2000)

6.1 Citações indiretas

Define-se como citação indireta um texto que foi elaborado a partir da interpretação da obra do(s) autor(es) consultado(s), podendo incluir o autor no texto ou ao fim entre parênteses.

- a. Citar autor parte do texto
 - i. Sobrenome digitado com a primeira letra em maiúsculo e as demais em minúsculo;
 - ii. Ano da publicação entre parênteses.

Exemplo:

Almeida et al. (2001) realizaram um estudo objetivando determinar a presença de espécies do gênero *Eimeria* em bovinos naturalmente infectados, no município de Ilhéus, e observaram que trinta e nove animais (33,33%) foram positivos. Dez diferentes espécies foram identificadas nestes animais.

- b. Citar autor sem fazer parte do texto
 - i. Sobrenome apresentado dentro de parênteses e todas as letras em maiúsculo;

- ii. Uma vírgula precede o ano da publicação;

Exemplo:

[...] do gênero *Eimeria* como foi observado em bovinos no município de Ilhéus (ALMEIDA et al., 2001).

6.2 Citações diretas

As citações diretas consistem naquelas informações obtidas por transcrição textual de parte da obra do autor consultado.

- a. Citações diretas de até três linhas no texto
 - i. Devem estar entre aspas duplas "..."

Exemplo:

Vasconcelos (2007) afirma que "o conceito de plágio ainda é bastante difuso para pesquisadores de vários países."

- b. Citações diretas de mais de três linhas
 - i. Fonte Times New Roman tamanho 10 sem aspas;
 - ii. Recuo de 4cm à esquerda da margem;
 - iii. Ao fim referenciar incluindo o número da página do documento.

Exemplo:

Não só o conceito como também as relações que se estabelecem com tal prática decorrem de um viés cultural importante. A abordagem do plágio é permeada pelo conceito de autoria e propriedade intelectual. Sendo assim, não se pode negar que culturas que legitimam a condenação da cópia de textos e idéias de outrem sem a devida citação, legitimam a propriedade intelectual do autor, ou seja, a originalidade. (VASCONCELOS, 2007, p42).

6.3 Citações de citação

É a transcrição direta ou indireta de uma obra ao qual não se teve acesso. Nesse caso, emprega-se a expressão latina "*apud*" para identificar a fonte secundária que foi efetivamente consultada. Sua formatação deve ser em itálico.

Significado de *apud*:

- a) citado por;
- b) conforme;

c) segundo;

Recomenda-se que sempre que possível seja consultada a obra original, procurando evitar esta modalidade de citação.

Exemplo:

Segundo Sousa (1957 *apud* SILVA, 2012), com o passar dos anos houve uma mudança conceitual.

OU

Com o passar dos anos, houve uma mudança conceitual (SOUSA, 1957 *apud* SILVA, 2012).

6.4 Exemplos de citações e referências

Abaixo seguem exemplos de citações em relação a quantidade de autores e como ficaria na lista de referência

a. UM AUTOR:

Exemplo:

Para que haja o desenvolvimento destes produtos, faz-se necessária a integração de diversas áreas do conhecimento, como farmacologia, química, biologia, medicina, medicina veterinária, dentre outras (GERTSCH, 2009).

Na lista de referências:

GERTSCH, J. How scientific is the science in ethnopharmacology? Historical perspectives and epistemological problems. **Journal of Ethnopharmacology**, v. 122, n. 2, p. 177-183, 2009.

b. DOIS AUTORES:

- i. Os sobrenomes devem estar separados por “e” quando a citação fizer parte do texto
- ii. Os sobrenomes devem estar

Quando houver três autores, o primeiro e o segundo sobrenome separados por vírgula e o terceiro por “e”. Quando houver mais de três autores, só incluir o primeiro sobrenome e acrescentar *et al*

Exemplo:

As neoplasias de pele e tecido subcutâneo são as mais prevalentes, representando cerca de 1/3 de todas as neoplasias na espécie canina (VAIL; WITHROW, 2007).

OU

Vail e Withrow (2007) afirmam que as neoplasias de pele e tecido subcutâneo são as mais prevalentes, representando cerca de 1/3 de todas as neoplasias na espécie canina.

Na lista de referência

VAIL, D. M.; WITHROW, S. J. Chapter 18 - Tumors of the Skin and Subcutaneous Tissues. In: STEPHEN, J. W., *et al* (Ed.). **Withrow & MacEwen's Small Animal Clinical Oncology (Fourth Edition)**. Saint Louis: W.B. Saunders, 2007. p.375-401.

c. TRÊS AUTORES:

Exemplo:

A exposição ao BPA possui efeito na qualidade espermática e fertilidade masculina (LIU; WANG; LIU, 2021).

OU

Conforme o estudo de Liu, Wang e Liu (2021), a exposição ao BPA possui efeito na qualidade espermática e fertilidade masculina.

Na lista de referência

LIU, X. X.; WANG, Z. X.; LIU, F. J. Chronic exposure of BPA impairs male germ cell proliferation and induces lower sperm quality in male mice. **Chemosphere**, v. 262, p. 127880, 2021. DOI: <https://doi.org/10.1016/j.chemosphere.2020.127880>.

d. QUATRO OU MAIS AUTORES:

Exemplo:

Nos municípios de Ilhéus e Itabuna a positividade para a ehrlichiose canina foi de 36,0% na sorologia e de 5,5% nos esfregaços sanguíneos (CARLOS *et al.*, 2011).

Na lista de referência

CARLOS, R. S. A.; CARVALHO, F. S.; WENCESLAU, A. A.; ALMOSNY, N. R. P.; ALBUQUERQUE, G. R. Risk factors and clinical disorders of canine ehrlichiosis in the South of Bahia, Brazil. **Revista Brasileira de Parasitologia Veterinária**, v. 20, p. 210-214, 2011.

6.4.1 Exemplo de citação de diversos documentos de um mesmo autor, publicados no mesmo ano

As citações de diversos documentos de um mesmo autor, publicados no mesmo ano, são distinguidas pelo acréscimo de letras minúsculas, em ordem alfabética, após a data e sem espaçamento, conforme a lista de referências.

Exemplo:

Em um de seus trabalhos, Albuquerque *et al.* (2002a), afirma que a expressão [...], corroborando com os resultados de Albuquerque *et al.* (2002b) em uma pesquisa posterior.

OU

A expressão [...] em estudo prévio, bem como em um estudo sobre [...] (ALBUQUERQUE *et al.*, 2002a,b).

Na lista de referência

ALBUQUERQUE, G. R.; MUNHOZ, A. D.; OLIVEIRA, F. C. R.; PINTO, A. R. S.; LOPES, C. W. G. Alterações patológicas na infecção experimental de codornas (*Coturnix japonica*) com taquizoítas de *Toxoplasma gondii* (Apicomplexa: Toxoplasmatinae). **Revista Brasileira de Parasitologia Veterinária**, Rio de Janeiro, v. 11, n.1, p. 43-46, 2002a.

ALBUQUERQUE, G. R. ; PINTO, A. R. S.; OLIVEIRA, F. C. R.; MUNHOZ, A. D.; LOPES, C. W. G. Lesões em coelhos inoculados com *Toxoplasma gondii* Nicolle & Manceaux, 1909 (Apicomplexa: Toxoplasmatinae). **Revista Brasileira de Parasitologia Veterinária**, Rio de Janeiro, v. 11, n.1, p. 27-31, 2002b.

6.4.2 Exemplo de citação de diversos documentos da mesma autoria, publicados em anos diferentes e mencionados simultaneamente

As citações indiretas de diversos documentos da mesma autoria, publicados em anos diferentes e mencionados simultaneamente, têm as suas datas separadas por vírgula.

Exemplo:

De acordo com Munhoz *et al.* (2018, 2019)

(MUNHOZ *et al.*, 2018, 2019)

Na lista de referência:

MUNHOZ, A. D.; SIMÕES, I. G. P. C.; CALAZANS, A. P. F.; MACEDO, L. S.; CRUZ, R. D. S.; LACERDA, L. C.; SAID, R. A.; ANDRE, M. R. Hemotropic mycoplasmas in naturally infected cats in Northeastern Brazil. **Revista Brasileira de Parasitologia Veterinária**, p. 446-454, 2018.

MUNHOZ, A. D.; SOUZA, M. A.; COSTAS, S. C. L.; FREITAS, J. S.; SILVA, A. N.; LACERDA, L. C.; CRUZ, R. D. S.; ALBUQUERQUE, G. R.; PEREIRA, M. J. S.; Factors associated with the distribution of natural *Toxoplasma gondii* infection among equids in Northeastern Brazil. **Revista Brasileira de Parasitologia Veterinária**, v. 28, p. 283-290, 2019

6.4.3 Exemplo de citação de diversos documentos de vários autores, mencionados simultaneamente

As citações indiretas de diversos documentos de vários autores, mencionados simultaneamente, devem ser separadas por ponto-e-vírgula, em ordem cronológica. Apenas nas referências que elas respeitarão a ordem alfabética.

Exemplo:

[...] ativem vias apoptóticas quando há extenso dano para assegurar produção de células germinativas viáveis (NEUER *et al.*, 2000; ROCKETT *et al.*, 2001; IZU *et al.*, 2004; WIDLAK *et al.*, 2007).

Na lista de referências:

IZU, H.; INOUE, S.; FUJIMOTO, M.; SHIRAISHI, K.; NAITO, K.; NAKAI, A. Heat Shock Transcription Factor 1 Is Involved in Quality-Control Mechanisms in Male Germ

Cells1. **Biology of Reproduction**, v. 70, n. 1, p. 18–24, 1 jan. 2004. DOI:
10.1095/biolreprod.103.020065

NEUER, A.; SPANDORFER, S.; GIRALDO P.; DIERTELE, S.; ROSENWAKS, Z.;
WITKIN S. The role of heat shock proteins in reproduction. **Human Reproduction Update**,
v. 6, n. 2, p. 149–159, 2000.

ROCKETT, J. C.; MAPP, F. L.; GARGES, J. B.; CHRISTOPHER, L. J.; CHISATO, M.;
DIX, D. J. Effects of Hyperthermia on Spermatogenesis, Apoptosis, Gene Expression, and
Fertility in Adult Male Mice1. **Biology of Reproduction**, v. 65, n. 1, p. 229–239, 2001. DOI:
10.1095/biolreprod65.1.229

WIDLAK, W.; WINIARSKI, B.; KRAWCZYK, A.; VYDRA, N.; MALUSECKA, E.;
KRAWCZYK, Z. Inducible 70 kDa heat shock protein does not protect spermatogenic cells
from damage induced by cryptorchidism. **International Journal of Andrology**, v. 30, n. 2, p.
80–87, 1 abr. 2007. DOI: 10.1111/j.1365-2605.2006.00713.x

6.4.4 Exemplo de citação de autor entidade:

Estas informações constam na ABNT NBR 10520, preconizada pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (2002).

Na lista de referências:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

Caso o orientador e orientado decidam pela elaboração da dissertação ou tese dividida em capítulos ou no formato de artigo científico, além das normas descritas acima os mesmos deverão seguir as seguintes orientações:

7 ELEMENTOS TEXTUAIS EM MODELO DE DISSERTAÇÃO OU TESE EM FORMA DE CAPÍTULOS

- i. Necessidade de haver mais de um capítulo;
- ii. Os capítulos deverão ter resultados independentes, em que não haja sobreposição de conteúdo;
- iii. Os elementos pré-textuais são comuns aos capítulos;
- iv. Haverá uma introdução geral, um objetivo geral, objetivos específicos e uma única revisão de literatura para os capítulos;
- v. Haverá uma página de apresentação dos capítulos (ver modelo);
- vi. Haverá um resumo para cada capítulo;
- vii. Haverá uma introdução (com objetivos), material e métodos, resultados, discussão e conclusões distintos entre os capítulos;
- viii. Após a conclusão do último capítulo, deverão ser apresentadas as considerações finais (opcional);
- ix. Os elementos pós-textuais serão comuns aos capítulos e deverão conter todas as referências citadas na dissertação.

8 ELEMENTOS TEXTUAIS EM MODELO DE DISSERTAÇÃO OU TESE EM ARTIGO(S) CIENTÍFICO(S)

- i. O(s) artigo(s) deverá(ão) estar nas normas da revista em que o(s) mesmo(s) será(ão) submetido(s), com exceção da Fonte, espaçamento e citação bibliográfica que devem seguir as normas gerais da dissertação e tese;
- ii. Será opcional a apresentação do artigo(s) em língua inglesa;
- iii. Os elementos pré-textuais serão comuns ao(s) artigo(s);
- iv. Haverá uma introdução geral, um objetivo geral, objetivos específicos e uma única revisão de literatura para o(s) artigo(s);
- v. Haverá uma página de apresentação do(s) artigo(s) científico(s) (ver modelo)
- vi. Haverá um resumo e abstract (opcional) para cada artigo;
- vii. Haverá uma introdução (com objetivos), material e métodos, resultados, discussão e conclusões para cada artigo;
- viii. Após a conclusão do último artigo, deverão ser apresentadas as considerações finais (opcional);
- ix. Os elementos pós-textuais serão comuns aos artigos e deverão conter todas as referências citadas na dissertação.

9 MODELOS DE REFERÊNCIAS

Deve seguir as **ABNT NBR 6023:2018** com as seguintes normas do programa:

9.1 Regras gerais do PPGCA

- a. Todos os autores do trabalho devem estar listados na referência, independentemente do número de autores
 - i. O último sobrenome do autor em MAIÚSCULO, seguido de vírgula e iniciais restantes separadas por pontos. Ex: FULANO, A.B.
 - ii. Usar ponto-e-vírgula “;” para separar um autor de outro
- b. Inserir o DOI quando houver (opcional)
- c. Para documentos online, além dos elementos essenciais e complementares, deve-se registrar o endereço eletrônico (em caso de ausência de DOI), precedido da expressão “Disponível em:”

9.2 Regras de transcrição dos autores (Exemplos)

- a. Sobrenome grau de parentesco
 - i. SOBRENOME JÚNIOR, F. S.
 - ii. SOBRENOME FILHO, F. S.
 - iii. SOBRENOME NETO, F. S.
- b. Sobrenome romano
 - i. SOBRENOME II, F. S.
- c. Sobrenome composto
 - i. CARVALHO-SILVA, F. S.
 - ii. GONZÁLEZ-ÁLVAREZ, F. S.
 - iii. CASTELO BRANCO, F. S.
 - iv. MAC DONALD, F. S.
- d. Sobrenome com prefixos
 - i. O’CONNOR, F. S.
 - ii. D’ÁVILA, F. S.

- e. Sobrenome com partículas “de”, “da”, “dos” e “e”, a transcrição é feita sem a partícula
- i. OLIVEIRA, F. S. (Fulano Silva de Oliveira)
 - ii. SANTOS, F. S. (Fulano Silva dos Santos)

9.3 Exemplos de Modelos de referências mais comumente empregados

9.3.1 ARTIGOS E PERIÓDICOS

Exemplo

DOREA, R. D.; COSTA, J. N.; BATISTA, J. M.; FERREIRA, M. M.; MENEZES, R. V.; SOUZA, T. S. Reticuloperitonite traumática associada à esplenite e hepatite em bovino: relato de caso. **Veterinária e Zootecnia**, São Paulo, v. 18, n. 4, p. 199-202, 2011.

RIGBY, S. L.; BRINSKO, S. P.; COCHRAN, M.; BLANCHARD, T. L.; LOVE, C. C.; VARNER, D. D. Advances in cooled semen technologies: Seminal plasma and semen extender. **Animal Reproduction Science**, v. 68, n. 3–4, p. 171–180, 2001. DOI: 10.1016/S0378-4320(01)00154-3

9.3.2 LIVROS E CAPÍTULOS

Exemplo

CARPENTER, J.W. **Formulário de Animais Exóticos**. 3 ed. São Paulo: MedVet, 2010

POLLOCK, C.; CARPENTER, J. W.; ANTINOFF, N. Aves. *In*: CARPENTER, J.W. **Formulário de Animais Exóticos**. 3 ed. São Paulo: MedVet, 2010

9.3.3 AUTOR ENTIDADE

Exemplo

AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA (ANVISA). **Falhas no sistema de peticionamento de importação de medicamentos**. Outubro de 2021. Disponível em: <https://www.gov.br/anvisa/pt-br/assuntos/noticias-anvisa/2021/falhas-no-sistema-de-peticionamento-de-importacao-de-medicamentos>. Acesso em: 16 out. 2021.

9.3.4 TRABALHOS ACADÊMICOS

Exemplo:

KERSUL, M.G. **Efeito preventivo do Ácido Alfa-Lipóico na Degeneração Testicular por Choque Térmico agudo em Camundongos**. 2021. Dissertação (Mestrado em Ciência Animal) - Universidade Estadual de Santa Cruz, Ilhéus, 2021.

9.3.5 DOCUMENTOS DE ACESSO EXCLUSIVAMENTE ELETRÔNICO

PEARSON, R.D. Toxoplasmose. *In*: Manual MSD. [Kenilworth, EUA], Maio 2019. Site. Disponível em: <https://www.msmanuals.com/pt-br/profissional/doen%C3%A7as-infecciosas/protozo%C3%A1rios-extraintestinais/toxoplasmose>. Acesso em: 17 de out. 2021.

9.3.6 SOFTWARE

GRAPHPAD. **PRISM**. Version 8.0.2. San Diego, CA, EUA, 2019. Software.

9.3.7 TRABALHOS APRESENTADOS EM EVENTOS

ASSUMPÇÃO, T. I. Coleta de sêmen em animais selvagens - realidades e desafios. *In*: REUNIÃO DA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ANDROLOGIA ANIMAL (ABRAA), 2., 2017, Uberlândia, MG. **Anais EMBRAPA PANTANAL**. Corumbá, MS: EMBRAPA PANTANAL, 2017 p. 13-22

GLOSSÁRIO – LISTA DE TERMOS E DEFINIÇÕES

ABREVIATURA

Representação de uma palavra por meio de alguma(s) de sua(s) sílaba(s) ou letra(s).

AGRADECIMENTO

Elemento opcional onde o autor agradece a pessoas (amigos, familiares, profissionais, pesquisadores, orientadores etc.) ou quem realmente contribuiu de maneira relevante com o trabalho, podendo ser empresas ou organizações.

ANEXO

Texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.

APÊNDICE

Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho.

AUTOR

Pessoa física responsável pela criação do conteúdo intelectual ou artístico de um trabalho.

CAPA

Proteção externa do trabalho sobre a qual se imprimem as informações indispensáveis à sua identificação.

CITAÇÃO

Menção, no texto, de uma informação extraída de outra fonte.

CONSIDERAÇÕES finais

Onde o autor faz suas considerações sobre o trabalho, sendo um espaço aberto para o discente expôr suas ideias.

DADOS INTERNACIONAIS DE CATALOGAÇÃO NA PUBLICAÇÃO

Registro das informações que identificam a publicação na sua situação atual.

DEDICATÓRIA

Texto em que o autor presta homenagem ou dedica seu trabalho.

DISSERTAÇÃO

Documento que apresenta o resultado de um trabalho experimental ou exposição de um estudo científico retrospectivo, de tema único e bem delimitado em sua extensão, com o objetivo de reunir, analisar e interpretar informações. Deve evidenciar o conhecimento de literatura existente sobre o assunto e a capacidade de sistematização do candidato. É feito sob a coordenação de um orientador (doutor), visando a obtenção do título de mestre.

ELEMENTO PÓS-TEXTUAL

Parte que sucede o texto e complementa o trabalho.

ELEMENTO PRÉ-TEXTUAL

Parte que antecede o texto com informações que ajudam na identificação e utilização do trabalho.

ELEMENTO TEXTUAL

Parte em que é exposto o conteúdo do trabalho.

EPIGRAFE

Texto em que o autor apresenta uma citação, seguida de indicação de autoria, relacionada com a matéria tratada no corpo do trabalho.

ERRATA

Lista dos erros ocorridos no texto, seguidos das devidas correções.

FICHA CATALOGRÁFICA

Ver 3.8

FOLHA

Papel com formato definido composto de duas faces, anverso e verso.

FOLHA DE APROVAÇÃO

Folha que contém os elementos essenciais à aprovação do trabalho.

FOLHA DE ROSTO

Folha que contém os elementos essenciais à identificação do trabalho.

GLOSSÁRIO

Relação de palavras ou expressões técnicas de uso restrito ou de sentido obscuro, utilizadas no texto, acompanhadas das respectivas definições.

ILUSTRAÇÃO

Designação genérica de imagem, que ilustra ou elucida um texto.

ÍNDICE

Lista de palavras ou frases, ordenadas segundo determinado critério, que localiza e remete para as informações contidas no texto.

LOMBADA

Parte da capa do trabalho que reúne as margens internas das folhas, sejam elas costuradas, grampeadas, coladas ou mantidas juntas de outra maneira.

PÁGINA

Cada uma das faces de uma folha.

REFERÊNCIA

Conjunto padronizado de elementos descritivos retirados de um documento, que permite sua identificação individual.

RESUMO EM LÍNGUA ESTRANGEIRA

Versão do resumo para idioma de divulgação internacional.

RESUMO NA LÍNGUA VERNÁCULA

Apresentação concisa dos pontos relevantes de um texto, fornecendo uma visão rápida e

clara do conteúdo e das conclusões do trabalho.

SIGLA

Conjunto de letras iniciais dos vocábulos e/ou números que representa um determinado nome.

SÍMBOLO

Sinal que substitui o nome de uma coisa ou de uma ação.

SUBTÍTULO

Informações apresentadas em seguida ao título, visando esclarecê-lo ou complementá-lo, de acordo com o conteúdo do trabalho.

SUMÁRIO

Enumeração das divisões, seções e outras partes do trabalho, na mesma ordem e grafia em que a matéria nele se sucede.

TABELA

Forma não discursiva de apresentar informações das quais o dado numérico se destaca como informação central.

TESE

Documento que apresenta o resultado de um trabalho experimental ou exposição de um estudo científico de tema único e bem delimitado. Deve ser elaborado com base em investigação original, constituindo-se em real contribuição para a especialidade em questão. É feito sob a coordenação de um orientador (doutor) e visa a obtenção do título de doutor, ou similar.

TÍTULO

Palavra, expressão ou frase que designa o assunto ou o conteúdo de um trabalho.

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO, TRABALHO DE GRADUAÇÃO INTERDISCIPLINAR, TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO E/OU APERFEIÇOAMENTO

Documento que apresenta o resultado de estudo, devendo expressar conhecimento do assunto escolhido, que deve ser obrigatoriamente emanado da disciplina, módulo, estudo

independente, curso, programa, e outros ministrados. Deve ser feito sob a coordenação de um orientador.

VOLUME

Unidade física do trabalho.

APÊNDICE - CHECK LIST

- Margens esquerda e superior 3cm, direita e inferior 2cm;
- Fonte Times New Roman 12;
- Espaçamento 1,5 na redação, texto justificado;
- Espaçamento 1.0 na legenda de figuras, tabelas (fonte Times New Roman 11) e referências;
- [Enter] antes da próxima seção nos elementos textuais;
- Enumeração de título em algarismo arábicos, sem ponto final (Ex: 1). Enumeração de subtítulo com algarismos arábicos com ponto separando (Ex: 1.1);
- Folhas Textuais em algarismos arábicos, canto superior direito;
- “*et al.*” e demais termos em latim em itálico;
- Citações;
- Referências;
- Certifique-se de que todas as referências citadas no texto também estão presentes na lista de referências (e vice-versa);
- Títulos em **negrito** e apenas a primeira letra maiúscula;
- Conferir se sumário está condizente com as páginas.